**APSTIPRINāts**

ar Liepājas Universitātes Iepirkuma komisijas

2018. gada 27. marta sēdes lēmumu, Protokols Nr.1

LIEPĀJAS UNIVERSITĀTES

ATKLĀTA KONKURSA

**Liepājas Universitātes ēkas Krišjāņa Valdemāra ielā 4, Liepājā, būvprojekta dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbu veikšana**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas numurs

LiepU 2018/2

Liepāja, 2018

1. **Vispārīgā informācija**
	1. **Iepirkuma procedūras veids**

Atklāts konkurss (turpmāk tekstā - Konkurss) ir iepirkuma procedūra, kurā visi ieinteresētie piegādātāji ir tiesīgi iesniegt piedāvājumus. Konkurss tiek organizēts saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumu (turpmāk tekstā - PIL).

* 1. **Iepirkuma identifikācijas numurs**

LiepU 2018/2

* 1. **Pasūtītājs**

Liepājas Universitāte (turpmāk tekstā - LiepU)

Adrese: Lielā iela 14, Liepāja, LV-3401, Latvija

Izglītības iestādes reģ. Nr. 3042000219

PVN reģ. Nr. Nr.90000036859

Valsts kase, kods TRELLV22

Konta Nr. LV45TREL9150190000000

Tālrunis: 63423568

Fakss: 63424223

E-pasts: liepu@liepu.lv

Mājaslapas internetā adrese: [www.liepu.lv](http://www.liepu.lv)

* 1. **Iepirkumu komisija**

Liepājas Universitātes Iepirkumu komisija, kas apstiprināta ar 2016. gada 5.decembra rīkojumu Nr.61-v par *Iepirkumu komisijas izveidi* un 2017.gada 8.marta Nr.18-v rīkojumu par izmaiņām *Iepirkumu komisijas sastāvā* (turpmāk tekstā - Komisija).

* 1. **Kontaktpersonas**

Pasūtītāja kontaktpersona, kura ir tiesīga Konkursa gaitā sniegt organizatoriska rakstura informāciju par nolikumu - LiepU Iepirkumu komisijas locekle Daiga Ercuma.

E-pasts: iepirkumi@liepu.lv , tālrunis 63407759.

* 1. **Piegādātājs**

Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

* 1. **Pretendents**

Piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

* 1. **Informācijas apmaiņas kārtība**
		1. Informācijas apmaiņa starp iepirkuma komisiju, un piegādātājiem un pretendentiem, notiek EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv). e-konkursu apakšsistēmā vai pretendentam rakstveidā – pa pastu, faksu vai elektroniski, pieprasījumus adresējot atklāta konkursa **Liepājas Universitātes ēkas Krišjāņa Valdemāra ielā 4, Liepājā, būvprojekta dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbu veikšana**, iepirkuma identifikācijas Nr. LiepU 2018/2, iepirkuma komisijai (turpmāk – iepirkuma komisija). Atbildes uz attiecīgā piegādātāja informācijas pieprasījumu tiek sniegtas EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv). e-konkursu apakšsistēmā, vai nosūtot rakstisku atbildi uz pretendenta norādīto pasta vai elektroniskā pasta adresi.
		2. Konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums), Nolikuma grozījumi un cita informācija par Konkursa norisi tiek publicēta EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.
		3. Ja ieinteresētais piegādātājs laikus pieprasa papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atbildes uz piegādātāju pieprasījumiem sniegt papildu informāciju par nolikumu tiek nosūtītas piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus publicētas interneta vietnē EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā.
		4. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā publicētajai informācijai.
	2. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
		1. Piedāvājumi jāiesniedz līdz **2018.gada 27.aprīļa, plkst.10.00,** EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā.
		2. Ārpus EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām.
		3. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
		4. Piedāvājumi, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību, tiks atvērti EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā **2018.gada 27.aprīlī, plkst.10.00.**
		5. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā.
		6. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var rakstveidā grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, izmantojot attiecīgos EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursa apakšsistēmas pieejamos rīkus.
		7. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un t ā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
	3. **Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu**
		1. Piedāvājumam jāatbilst visām šajā Nolikumā, tā pielikumos un normatīvajos aktos ietvertajām prasībām.
		2. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:
			1. izmantojot EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
			2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS www.eis.gov.lv. e-konkursu apakšsistēmas un pievienojot atbilstošajām prasībām (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
			3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
		3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
			1. piedāvājuma dokumenti ir jāsagatavo atsevišķos elektroniskos dokumentos ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram, Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) formātā vai pdf formātā). Tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.
			2. Pretendents piedāvājuma dokumentus paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmas piedāvāto elektronisko parakstu.
			3. Piedāvājuma dokumentus paraksta piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvaru un dokumentu, kas apliecina pilnvaras izdevēja paraksta (pārstāvības) tiesības. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.
			4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, piedāvājumā norāda tās pilnvaroto pārstāvi ar tiesībām elektroniski parakstīt visus ar šo iepirkuma procedūru saistītos dokumentus. Pilnvarojums pārstāvēt personu apvienību ir jāparaksta katras personas apvienībā iekļautās personas pārstāvēttiesīgajam vai pilnvarotajam pārstāvim.
		4. Piedāvājums sastāv no elektroniski sagatavotiem un parakstītiem dokumentiem:
			1. Pieteikuma vēstule (Nolikuma Pielikums Nr. 8, pievienojot Nolikuma sadaļā 1.10. minētās vienošanās, ja nepieciešams);
			2. Piedāvājuma nodrošinājuma dokuments (saskaņā ar Nolikuma 4. sadaļā noteikto);
			3. Kvalifikācijas dokumenti (saskaņā ar Nolikuma 5. sadaļā noteikto);
			4. Finanšu piedāvājums (saskaņā ar Nolikuma 6. sadaļā noteikto);
			5. Tehniskais piedāvājums (saskaņā ar Nolikuma 7. sadaļā noteikto).
		5. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr.473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.
		6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
		7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
		8. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
		9. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
		10. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Konkursā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tai līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā, ir pienākums pirms līguma noslēgšanas pēc savas izvēles izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc dienas, kad iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu kļuvis nepārsūdzams.
	4. **Noteikumi, kas attiecas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem, apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās**
		1. **Piegādātāju apvienība**

Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad Pieteikuma vēstulē piegādātāju apvienībai jāuzrāda visi piegādātāju apvienības dalībnieki un jāuzrāda iepirkuma līguma (turpmāk tekstā – Līgums) izpildei nepieciešamo resursu un Līguma ietvaros veicamo darbu sadalījums piegādātāju apvienības dalībnieku starpā.

Piedāvājumā jāiekļauj visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās.

**Vienošanās dokumentam jāsatur šādi noteikumi:**

* visu piegādātāju apvienības dalībnieku vienošanās par sadarbību nākotnē Līguma izpildē;
* Līguma izpildei nepieciešamo resursu sadalījums;
* Līguma ietvaros veicamo darbu sadalījums;
* vienošanās, ka, ja tiks pieņemts lēmums Pretendentam - piegādātāju apvienībai piešķirt Līguma slēgšanas tiesības, visi piegādātāju apvienības dalībnieki apvienosies atbilstoši Nolikumā zemāk noteiktajam statusam;
* vienošanās, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki Līgumā nesīs solidāro atbildību pret Pasūtītāju;
* dalībnieks (dalībnieki), kurš tiek pilnvarots parakstīt piedāvājumu un pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkumā, kā arī parakstīt Līgumu.

Ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt Līgumu, tad pirms Līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai vai nu jānodibina personālsabiedrība, iesniedzot personālsabiedrības reģistrācijas dokumenta apliecinātu kopiju, vai arī atbilstoši Civillikuma 2241. pantam jānoslēdz sabiedrības līgums, iesniedzot sabiedrības līguma apliecinātu kopiju.

Minētā neizpildes gadījumā tiks uzskatīts, ka Pretendents - piegādātāju apvienība atteikusies noslēgt Līgumu.

* + 1. **Apakšuzņēmējs**

Ar apakšuzņēmēju saprot Pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistītu vai nolīgtu personu, kura sniegs pakalpojumus un/vai veiks būvdarbus, kas nepieciešami Līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona darbus izpildīs Pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

Ja Pretendents Līguma izpildē piesaistīs vai nolīgs apakšuzņēmēju, tad Pieteikuma vēstulē Pretendentam jāuzrāda katrs apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vai veicamo būvdarbu vērtība būs 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, un jāuzrāda katram apakšuzņēmējam izpildei nododamie darbi un to procentuālais apmērs no kopējās Līguma vērtības.

Piedāvājumā jāiekļauj Pretendenta un katra apakšuzņēmēja parakstīta vienošanās.

**Vienošanās dokumentam jāsatur šādi noteikumi:**

* Pretendenta un apakšuzņēmēja vienošanās par sadarbību nākotnē Līguma izpildē;
* darbi, kas Līguma ietvaros tiks nodoti apakšuzņēmējam;
* nododamo darbu procentuālais apmērs no kopējās Līguma vērtības.
	+ 1. **Persona, uz kura iespējām Pretendents balstās**

Pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, ir tiesīgs balstīties uz citas personas iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.

Ja piedāvājumu iesniedz Pretendents, kurš balstās uz citas personas iespējām, tad Pieteikuma vēstulē Pretendentam jāuzrāda visas personas, uz kuru iespējām Līguma izpildē Pretendents balstās, un jāuzrāda Līguma izpildei nepieciešamie resursi, kas tiks nodoti Pretendenta rīcībā, kā arī Līguma ietvaros veicamo darbu sadalījums, ja persona, uz kuru balstās Pretendents, veiks darbus (neatkarīgi no to vērtības).

Piedāvājumā jāiekļauj Pretendenta un katras personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, parakstīta vienošanās.

**Vienošanās dokumentam jāsatur šādi noteikumi:**

* Pretendenta un personas, uz kuras iespējām piegādātājs balstās, vienošanās par sadarbību nākotnē Līguma izpildē;
* Līguma izpildei nepieciešamie resursi, kas tiks nodoti Pretendentam, lai tas varētu kvalificēties paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām;
* Līguma ietvaros veicamo darbu sadalījums, ja persona, uz kuru balstās Pretendents, veiks darbus (neatkarīgi no to vērtības);
* vienošanās, ka, ja tiks pieņemts lēmums Pretendentam piešķirt Līguma slēgšanas tiesības, Pretendents un persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās un kura Līguma ietvaros neveiks darbus, apvienosies atbilstoši Nolikumā zemāk noteiktajam statusam.

Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, bet minētā persona Līguma ietvaros neveiks darbus, tad, ja ar Pretendentu tiks nolemts noslēgt Līgumu, Pretendentam un minētai personai, uz kuras iespējām Pretendents būs balstījies, pirms Līguma noslēgšanas būs jāorganizējas noteiktā statusā, tas ir, vai nu jānodibina personālsabiedrība, iesniedzot personālsabiedrības reģistrācijas dokumenta apliecinātu kopiju, vai arī atbilstoši Civillikuma 2241. pantam jānoslēdz sabiedrības līgums, iesniedzot sabiedrības līguma apliecinātu kopiju.

Minētā neizpildes gadījumā tiks uzskatīts, ka Pretendents atteicies noslēgt Līgumu.

* 1. **Pieeja iepirkuma procedūras dokumentiem, to izsniegšana un papildu informācijas sniegšana**
		1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā.
		2. Ieinteresētais Pretendents EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.
		3. Papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā. Ieinteresētajam Pretendentam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai.
	2. **Cita informācija**
		1. Tā kā objekts ir kultūrvēsturisks objekts, tad Pretendentam ir obligāti jāpiedalās objekta apskatē uz vietas vismaz piecas dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Vietas apskate notiek, ieinteresētajam Pretendentam 3 (trīs) darbdienas iepriekš saskaņojot ar Komisiju apskates laiku (pielikums Nr.19).
		2. Komisijas, Piegādātāju un Pretendentu tiesības un pienākumi ir noteikti atbilstoši PIL.
1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
	1. **Iepirkuma priekšmeta apraksts, apjoms, garantija**
		1. Iepirkuma priekšmets ir Liepājas Universitātes ēkas Krišjāņa Valdemāra ielā 4, Liepājā, būvprojekta dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbu veikšana.
		2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts iepirkuma priekšmeta daļās.
		3. Iepirkuma nomenklatūra (CPV) 45000000-7 (celtniecības darbi); 71220000-6 (arhitektūras projektēšanas pakalpojumi); 71320000-7 (inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi); 71248000-8 (projekta un dokumentācijas uzraudzība).
		4. Konkurss tiek realizēts energoefektivitātes paaugstināšanai LiepU ēkai Krišjāņa Valdemāra ielā 4, Liepājā.
	2. **Iepirkuma pārtraukšana vai apjoma samazināšana**

Pasūtītājs patur tiesības pārtraukt Konkursu vai samazināt apjomu, ja Nolikuma 2.1.4. punktā minētās programmas ietvaros netiek piešķirts finansējums vai arī tas ir nepietiekošs.

* 1. **Līguma izpildes vieta un laiks, norēķinu kārtība, garantijas**

**2.3.1.** Līguma izpildes vieta - **Liepājā, Krišjāņa Valdemārā ielā 4**.

**2.3.2.** Līguma izpildes laiks – **nevar būt ilgāks par 12 (divpadsmit) kalendārajiem mēnešiem no būvdarbu uzsākšanas.**

**2.3.3.** Norēķinu kārtība - Pasūtītājs apmaksu veic bezskaidras naudas norēķinu veidā Līgumā noteiktajā kārtībā.

**2.3.4.** Būvobjekta būvdarbu garantijas termiņam jābūt ne īsākam par 60 (sešdesmit) kalendārie mēneši, skaitot no dienas, kad būvobjekts tiek nodots ekspluatācijā.

**2.3.5.** Garantijas – Pretendentam jāiesniedz garantijas dokumenti Līgumā noteiktajā kārtībā.

1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumi**
	1. Pirms lēmuma pieņemšanas par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par PIL 42. panta pirmās daļas minēto Kandidātu un pretendentu izslēgšanas noteikumi. Pārbaudi par PIL 42. panta pirmās daļas 1.-7.punktā minēto izslēgšanas noteikumu esamību veic arī attiecībā uz personālsabiedrības biedru (ja Pretendents ir personālsabiedrība) un personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām. Pārbaudi par PIL 42.panta pirmās daļas 2.-7.punktā minēto izslēgšanas noteikumu esamību veic attiecībā uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% no kopējās Līguma vērtības. Pārbaudi veic PIL 42. panta devītajā daļā paredzētajā kārtībā attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu un šī panta desmitajā daļā noteiktajā kārtībā attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai ārvalstī dzīvojošu personu, t.sk. Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta un pastāvīgi dzīvo ārvalstī. Minēto pārbaudi veic, ievērojot PIL 42. panta vienpadsmitajā daļā noteikto.
	2. Ja saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts kāds no PIL 42. panta pirmās daļas 5.punktā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem attiecībā uz Pretendentu vai PIL 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minēto personu (nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu), Komisija par to informē Pretendentu un nosaka termiņu - 10 (desmit) dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas - PIL 42.panta sestajā daļā paredzētā apliecinājuma iesniegšanai. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums par Pretendentu nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
	3. Ja Komisija konstatē, ka apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās Līguma vērtības, vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, atbilst PIL 42. panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Komisija pieprasa, lai Pretendents nomaina attiecīgo personu. Ja Pretendents 10 (desmit) darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, Komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā.
	4. Ja Komisija konstatē, ka Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība) atbilst PIL 42. panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam un ir norādījis to savā piedāvājumā, tā pieprasa skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Ja Pretendents Komisijas noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu un pierādījumus, Komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā. Ja Pretendents Komisijas noteiktajā termiņām iesniedz skaidrojumu un pierādījumus – Komisija tos izvērtē PIL 43. panta ceturtajā daļā noteiktajā kārtībā. Ja Komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt Pretendentu no dalības iepirkumā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Komisija pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no tālākas darbības iepirkumā.
	5. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša Pretendenta vai citas PIL 42.panta pirmajā daļā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī. (PIL 42. panta divpadsmitā daļa).
	6. Ja Komisijas rīcībā nonāk informācija, ka uz Pretendentu vai PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. vai 11. punktā minētajām personām attiecas kāds no 42.pantā pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem (izņemot nodokļu parādus), Komisija informāciju pārbauda jebkurā iepirkuma procedūras stadijā līdz pat Līguma noslēgšanai.

**4. Piedāvājuma nodrošinājums**

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājuma veidi, apmērs un termiņš**

Kā nodrošinājums piedāvājuma spēkā esamībai kalpo no Pretendenta puses neatsaucams piedāvājuma nodrošinājums, kas var būt:

* piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksa Pasūtītāja kontā: Valsts kase, kods - TRELLV22, konta Nr. - LV45TREL9150190000000;
* bankas garantija par piedāvājuma nodrošinājuma summu;
* apdrošināšana par piedāvājuma nodrošinājuma summu.

Piedāvājuma nodrošinājuma summas apmērs – 10 000,- EUR (desmit tūkstoši euro).

Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, un tā spēkā esamības termiņš nedrīkst būt īsāks nekā **120 (viens simts divdesmit)** **kalendārās dienas**. Attiecībā uz piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņu piemērojami PIL 50. panta piektās, sestās un septītās daļas noteikumi.

Ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas pirms Nolikuma 4.3. punktā noteiktā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības minimālā termiņa beigām Komisija, ievērojot PIL noteikto ierobežojumu attiecībā uz piedāvājuma nodrošinājuma termiņa maksimālo ilgumu, var rakstiski lūgt, lai Pretendents pagarina piedāvājuma nodrošinājuma termiņu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, tad līdz esošā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām iesniedz Komisijai piedāvājuma nodrošinājumu par pagarināto termiņu.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājuma iemaksāšanas un iesniegšanas noteikumi**

Ja piedāvājuma nodrošinājums ir piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksa Pasūtītāja kontā:

* Pretendentam piedāvājuma dokumentos (ar drošu elektronisko parakstu parakstīts) jāiekļauj pārskaitījuma veikšanu apliecinoša dokumenta oriģināls vai apliecināta kopija;
* maksājuma uzdevumā kā maksājuma mērķis jānorāda “Iepirkuma LiepU 2018/1 piedāvājuma nodrošinājums*”*.

Ja piedāvājuma nodrošinājums ir bankas garantija par piedāvājuma nodrošinājuma summu:

* Pretendentam piedāvājuma dokumentos (ar drošu elektronisko parakstu parakstīts)) **jāiekļauj bankas garantijas dokumenta apliecināta kopija, bet bankas garantijas dokumenta oriģināls jāpievieno piedāvājumam neiesietā veidā kopējā aploksnē**;
* bankas garantijai jābūt ar norādi: “Iepirkuma LiepU \_\_\_\_ piedāvājuma nodrošinājums*”*;
* bankas garantijai jāatbilst šādām prasībām:
	+ banka apņemas izmaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu PIL 50. panta ceturtajā daļā minētajos gadījumos;
	+ garantijai jābūt spēkā Nolikumā noteiktajā termiņā;
	+ garantijai jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;
	+ Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms pretenzijas iesniegšanas bankai.

Ja piedāvājuma nodrošinājums ir apdrošināšanas polise par piedāvājuma nodrošinājuma summu:

* Pretendentam piedāvājuma dokumentos (ar drošu elektronisko parakstu parakstīts) jāiekļauj **apdrošināšanas polises un apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinoša dokumenta** oriģināls vai apliecināta kopija;
* apdrošināšanas polisei jābūt ar norādi: “Iepirkuma LiepU \_\_\_\_\_ piedāvājuma nodrošinājums*”*;
* apdrošināšanas polisei jāatbilst šādām prasībām:
	+ apdrošinātājs apņemas izmaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu PIL 50. panta ceturtajā daļā minētajos gadījumos;
	+ apdrošināšanas polisei jābūt spēkā Nolikumā noteiktajā termiņā;
	+ apdrošināšanas polisei jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai; Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no pretendenta pirms pretenzijas iesniegšanas apdrošinātājam.
	1. **Piedāvājuma nodrošinājuma izmaksāšanas un izsniegšanas noteikumi**

Banka vai apdrošinātājs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, vai arī Pasūtītājs neatmaksā pretendentam nodrošinājuma summu, kas ieskaitīta Pasūtītāja bankas kontā, ja Pretendents:

**4.3.1.** atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

**4.3.2.** Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam Konkursa dokumentos un Līgumā paredzēto Līguma nodrošinājumu;

**4.3.3.** neparaksta Līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā saskaņā ar šo Nolikumu.

**4.3.4.** Izņemot Nolikuma 4.3.1. punktā minētos gadījumus, piedāvājuma nodrošinājuma summu, kas veikta kā pārskaitījums uz Pasūtītāja bankas kontu, Pasūtītājs atmaksā Pretendentam ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta, pārtraukta, Pasūtītājs atmaksā piedāvājuma nodrošinājuma summu ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas un termiņa notecējuma, kas paredzēts sūdzības iesniegšanai IUB, ja sūdzība tajā nav iesniegta. Ja piedāvājuma nodrošinājums ir bankas galvojums, galvojuma dokumenta oriģinālu atgriež Pretendentam pēc tā pieprasījuma personīgi pret parakstu iepriekš minētajos termiņos.

1. **Pretendentu kvalifikācija un iesniedzamie dokumenti**
	1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības veikt iepirkuma priekšmeta izpildi, slēgt Līgumu.
	2. Pretendentam jāatbilst **Pretendentu** **kvalifikācijas prasībām**, kas norādītas Tabulas Nr. 1 pirmajā ailē.
	3. Lainoskaidrotu Pretendenta atbilstību Pasūtītāja Komisijas noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pretendentam jāiesniedz **Pretendentu kvalifikāciju apliecinoši dokumenti,** kas norādītiTabulas Nr. 1 otrajā un trešajā ailē.

**Tabula Nr. 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pretendentu kvalifikācijas****prasības** | **Pretendentu kvalifikācijas dokumenti** | **Noformēšanas****prasības** |
| **5.2.1.**Personai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības.Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LR Valsts ieņēmumu dienestā kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs | 5.3.1.1. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izsniegta izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kurā norādīti Pretendenta likumiskie pārstāvji un to pārstāvības tiesības *(ārvalstu Pretendentam - kompetentas attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, institūcijas izsniegts dokuments (oriģināls vai apliecināta kopija), kurā norādīti Pretendenta likumiskie pārstāvji un to pārstāvības tiesības)*.
2. Pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija), ja piedāvājumā iekļautos dokumentus, kurus izdevis Pretendents, parakstījusi tā pilnvarotā persona.

Pretendents, kurš nav reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā, iesniedz komercdarbību vai nodokļu maksātāja reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu Elektronisko iepirkumu sistēmā <https://www.eis.gov.lv>Pretendents, kurš nav reģistrēts LR Būvkomersantu reģistrā, iesniedz ārvalstu kompetentas iestādes izdotu reģistrācijas apliecības kopiju, kas apliecina Pretendenta tiesības veikt uzņēmējdarbību būvniecībā. Komisija informāciju pārbauda <https://bis.gov.lv/bisp/>  | Nav Pasūtītāja noteikta forma |
| 5.2.2.Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados ēku projektēšanā un/vai būvniecībā sastāda vismaz 5 000 000,- EUR (pieci miljoni *euro*).Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, Pretendenta finanšu apgrozījums būvdarbos iepriekšējos 3 (trīs) finanšu gados, ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ņemot vērā piegādātāja dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiku, summējas no visu personu apvienības dalībnieku apgrozījumiem. | 5.3.2.Pretendenta apliecinājums par tā finanšu apgrozījumu *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa ēku projektēšanā un/vai būvniecībā iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados, par kuriem sastādīts un atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem apstiprināts gada pārskats, kas iesniegts Valsts ieņēmumu dienestā (ārvalstu Pretendentam - attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, tiesību aktos noteiktā institūcijā), aizpildot zemāk iekļauto tabulu:

|  |  |
| --- | --- |
| Gads | Finanšu apgrozījums ēku projektēšanā un/vai būvniecībā EUR bez PVN |
| 2014 |  |
| 2015 |  |
| 2016 |  |
| Kopā |  |
| Vidējais finanšu apgrozījums = Kopā/3 |  |

*\*Ja Pretendents dibināts vēlāk, tad vidējo finanšu apgrozījumu (VFA) aprēķina pēc formulas: VFA = FA / KM \*12, kur**FA - Pretendenta finanšu apgrozījums ēku projektēšanā un/vai būvniecībā EUR bez PVN pēc komercdarbības uzsākšanas līdz 31.12.2016;* *KM - mēnešu skaits, par kuriem ņemts finanšu apgrozījums.* | 5.3.2. punktā iekļautā tabula |
| 5.2.3.Pretendenta likviditātes koeficients ir ne mazākam par 1,00 (viens komats nulle nulle).Ja Pretendents ir personu apvienība vai personālsabiedrība, prasība attiecas uz katru biedru.  | **5.3.3.**Pretendenta apliecinājums par tā likviditātes koeficientu, aizpildot zemāk iekļauto tabulu:

|  |  |
| --- | --- |
| Datums | Likviditātes koeficients =(apgrozāmie līdzekļi-krājumi /īstermiņa parādi) |
| 31.12.2016. |  |

*Komisija pārbaudīs datus publiski pieejamā datu bāzē un, ja Pretendents būs ārvalstnieks vai dati nesakritīs ar apliecinājumā iekļauto informāciju, Pretendentam pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz bilance par pēdējo finanšu pārskata gadu, par kuru sastādīts un atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem apstiprināts gada pārskats, kas iesniegts Valsts ieņēmumu dienestā (ārvalstu Pretendentam - attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, tiesību aktos noteiktā institūcijā).* | 5.3.3. punktā iekļautā tabula |
| **5.2.4.**Pretendentam ir pozitīvs pašu kapitāls. Ja Pretendents ir personu apvienība vai personālsabiedrība, prasība attiecas uz katru biedru. | **5.3.4.**Pretendenta apliecinājums par tā pašu kapitālu.*Komisija pārbaudīs datus publiski pieejamā datu bāzē un, ja Pretendents būs ārvalstnieks vai dati nesakritīs ar apliecinājumā iekļauto informāciju, Pretendentam pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz bilance par pēdējo finanšu pārskata gadu, par kuru sastādīts un atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem apstiprināts gada pārskats, kas iesniegts Valsts ieņēmumu dienestā (ārvalstu Pretendentam - attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, tiesību aktos noteiktā institūcijā).* | Nav Pasūtītāja noteikta forma |
| 5.2.5.Pretendentam ir iespējas saņemt kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izdotu neatsaucamu beznosacījumu Līguma izpildes nodrošinājumu (garantiju) 10% (desmit procentu) apmērā no Pretendenta piedāvātās līgumcenas atbilstoši Nolikuma Pielikuma Nr. 10 prasībām. | 5.3.5.Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegts apliecinājums, ka, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, tā izsniegs Pretendentam neatsaucamu beznosacījumu Līguma izpildes nodrošinājumu (garantiju) 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas. | Pielikums Nr. 10 |
| 5.2.6.Pretendentam ir iespējas saņemt kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas saistības pastiprināšanai 5% (piecu procentu) apmērā no Pretendenta piedāvātās līgumcenas par minimālo garantijas termiņu - 60 (sešdesmit) mēneši, atbilstoši Nolikuma Pielikuma Nr. 11 prasībām.  | 5.3.6.Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegts apliecinājums, ka, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, tā izsniegs Pretendentam beznosacījumu garantiju darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas saistības pastiprināšanai 5% (piecu procentu) apmērā no līgumcenas. | Pielikums Nr. 11 |
| 5.2.7.Pretendentam ir pieejami brīvi finanšu līdzekļi, kas var tikt rezervēti darbu izpildes nodrošināšanai, vai attiecīgā apjomā pieejami kredītresursi tādā kredītiestādē, kurai ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijas Republikā vai Eiropas Savienības, vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī. Brīvajiem finanšu līdzekļiem (kredītresursiem) jābūt pieejamiem šādā apjomā vismaz 200 000,- EUR (divi simti tūkstoši *euro*) apmērā.  | 5.3.7.Apliecinājums no kredītiestādes par brīvo finanšu līdzekļu rezervēšanu paredzēto darbu izpildei vai kredītiestādes apliecinājums par kredītlīnijas vai aizdevuma piešķiršanu Nolikuma 5.2.7. punktā noteiktajā apmērā konkrētā projekta īstenošanai.  | Pielikums Nr. 12 |
| 5.2.8.Pretendentam Līguma slēgšanas gadījumā jāapdrošina sava civiltiesiskā atbildība saskaņā ar Ministru kabineta noteikumos Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu“ noteikto. | 5.3.8.Apliecinājums no apdrošināšanas sabiedrības, ka Līguma slēgšanas gadījumā Pretendentam tiks izsniegta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise atbilstoši Ministru kabineta noteikumos Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu“ izvirzītajām obligātajām prasībām. | Nav Pasūtītāja noteikta forma |
| 5.2.9.Pretendents iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir – 2015., 2016. un 2017. gadā) ir:izstrādājis (tas ir - būvprojekts saskaņots būvvaldē, ja tā izstrāde uzsākta līdz 2014. gada 1. oktobrim, vai par būvprojektu būvvalde būvatļaujā izdarījusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, ja tā izstrāde uzsākta pēc 2014. gada 1. oktobra) vismaz 1 (vienu) jaunas būvniecības (jaunbūves) un/vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektu, kurš­ atbilst visiem zemāk minētajiem kritērijiem:būvprojekts izstrādāts III grupas publiskai ēkai (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju);ēkas platība, kurai izstrādāts būvprojekts, ir vismaz 2500 m2;būvprojekta izstrādes izmaksas (neieskaitot autoruzraudzības izmaksas) ir vismaz 40 000 EUR (četrdesmit tūkstoši *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa;vismaz viena no šīm ēkām ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā Latvijā vai ārvalstīs.  | 5.3.9.* 1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) izstrādātajiem būvprojektiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām.

 * 1. Pieredzes izziņai jāpievieno objekta pasūtītāja atsauksme par sniegto projektēšanas pakalpojumu kvalitatīvu izpildi, kā arī dokuments, kas apliecina izstrādātās tehniskās dokumentācijas saskaņošanu būvvaldē.

Minētie dokumenti jāiesniedz attiecībā uz katru būvobjektu, kuru Pretendents uzrādījis izziņā, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībai, un kas atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām. | Pielikums Nr. 13 |
| 5.2.10.Pretendents iepriekšējo piecu gadu laikā (tas ir - 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017. gadā) ģenerāluzņēmēja statusā ir veicis (būvdarbi pabeigti) vismaz 3 (trīs) būvobjektu jaunas būvniecības (jaunbūves) un/vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbus, kur katrā būvobjektā veiktie būvdarbi atbilst visiem zemāk minētajiem kritērijiem:būvdarbi veikti III grupas publiskā ēkā (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju);ēkas platība, kurā veikti būvdarbi, ir vismaz 2500 m2; būvdarbu izpildes vērtība ir ne mazāka, kā piedāvātā līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa un d) vismaz viena no šīm ēkām ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā Latvijā vai ārvalstīs un šai ēkai oglekļa dioksīda emisijas novērtējums pēc būvdarbu veikšanas ir ne lielāks par 40 kg CO2/m2 gadā. | 5.3.10.* 1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo piecu gadu laikā (tas ir – 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017. gadā) veiktiem būvdarbiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām.
	2. Pieredzes izziņai jāpievieno būvobjekta pasūtītāja atsauksme par būvdarbu kvalitatīvu izpildi, būvatļauja un akts par būvobjekta nodošu ekspluatācijā.

Minētie dokumenti jāiesniedz attiecībā uz katru būvobjektu, kuru Pretendents uzrādījis izziņā, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībai, un kas atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.3) Ēkas energosertifikāta kopija objektam, ar kuru tiek apliecināta atbilstība Nolikuma 5.2.10.punkta d) apakšpunktam. | Pielikums Nr. 14  |
| 5.2.11.Pretendenta piedāvātajam arhitektam (būvprojekta vadītājam), kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums: 1. ir spēkā esošs arhitekta prakses sertifikāts un
2. tas iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir 2015., 2016., un 2017. gadā) ir pildījis būvprojekta vadītāja pienākumus vismaz 1 (viena) jaunas būvniecības (jaunbūves) un/vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojekta izstrādē (tas ir - būvprojekts saskaņots būvvaldē, ja tā izstrāde uzsākta līdz 2014. gada 1. oktobrim, vai par būvprojektu būvvalde būvatļaujā izdarījusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, ja tā izstrāde uzsākta pēc 2014. gada 1. oktobra), kur katrs būvprojekts atbilst visiem zemāk minētajiem kritērijiem:

būvprojekts izstrādāts III grupas publiskai ēkai (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju);ēkas platība, kurai izstrādāts būvprojekts, ir vismaz 2500 m2; būvprojekta izstrādes izmaksas (neieskaitot autoruzraudzības izmaksas) ir 40 000- EUR (četrdesmit tūkstoši *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa;vismaz viena no šīm ēkām ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā Latvijā vai ārvalstīs. | 5.3.11.* 1. Pretendenta iepirkuma Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
	2. Piedāvātā speciālista arhitekta sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) izstrādātajiem būvprojektiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;
2. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.
 | Pielikums Nr. 15, 16,18 |
| 5.2.12.Pretendenta piedāvātajam ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, projektētājam (būvprojekta daļas vadītājam), kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums: 1. ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, projektēšanā un
2. tas iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir 2015., 2016. un 2017. gadā) ir pildījis būvprojekta ūdensapgādes un kanalizācijas daļas vadītāja pienākumus vismaz 3 (trīs) jaunas būvniecības (jaunbūves) un/vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektu izstrādē (tas ir - būvprojekts saskaņots būvvaldē, ja tā izstrāde uzsākta līdz 2014. gada 1. oktobrim, vai par būvprojektu būvvalde būvatļaujā izdarījusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, ja tā izstrāde uzsākta pēc 2014. gada 1. oktobra), kur katrs būvprojekts atbilst visiem zemāk minētajiem kritērijiem:

būvprojekts izstrādāts III grupas publiskai ēkai (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju);ēkas platība, kurai izstrādāts būvprojekts, ir vismaz 2500 m2;būvprojekta izstrādes izmaksas (neieskaitot autoruzraudzības izmaksas) ir vismaz 40 000- EUR (četrdesmit tūkstoši *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa;1. vismaz viena no šīm ēkām ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā Latvijā vai ārvalstīs.
 | 5.3.12.* 1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
	2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) izstrādātajiem būvprojektiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;
2. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.
 | Pielikums Nr. 15, 16,18  |
| 5.2.13.Pretendenta piedāvātajam siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektētājam (būvprojekta daļas vadītājam), kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums: 1. ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un
2. tas iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir 2015., 2016. un 2017. gadā) ir pildījis būvprojekta siltumapgādes, ventilācijas daļas vadītāja pienākumus vismaz 3 (trīs) jaunas būvniecības (jaunbūves) un/vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektu izstrādē (tas ir - būvprojekts saskaņots būvvaldē, ja tā izstrāde uzsākta līdz 2014. gada 1. oktobrim, vai par būvprojektu būvvalde būvatļaujā izdarījusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, ja tā izstrāde uzsākta pēc 2014. gada 1. oktobra), kur katrs būvprojekts atbilst visiem zemāk minētajiem kritērijiem:

būvprojekts izstrādāts III grupas publiskai ēkai (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju);ēkas platība, kurai izstrādāts būvprojekts, ir vismaz 2500 m2;būvprojekta izstrādes izmaksas (neieskaitot autoruzraudzības izmaksas) ir vismaz 40 000- EUR (četrdesmit tūkstoši *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa;1. vismaz viena no šīm ēkām ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā Latvijā vai ārvalstīs.
 | 5.3.13.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) izstrādātajiem būvprojektiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;
2. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.
 | Pielikums Nr. 15, 16,18 |
| 5.2.14.Pretendenta piedāvātajam elektroietaišu projektētājam (būvprojekta daļas vadītājam), kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums: 1. ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā un
2. tas iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir 2015., 2016. un 2017. gadā) ir pildījis būvprojekta elektroapgādes daļas vadītāja pienākumus vismaz 1 (viena) jaunas būvniecības (jaunbūves) un/vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojekta izstrādē (tas ir - būvprojekts saskaņots būvvaldē, ja tā izstrāde uzsākta līdz 2014. gada 1. oktobrim, vai par būvprojektu būvvalde būvatļaujā izdarījusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, ja tā izstrāde uzsākta pēc 2014. gada 1. oktobra), kur katrs būvprojekts atbilst visiem zemāk minētajiem kritērijiem:

būvprojekts izstrādāts III grupas publiskai ēkai (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju);ēkas platība, kurai izstrādāts būvprojekts, ir vismaz 2500 m2;būvprojekta izstrādes izmaksas (neieskaitot autoruzraudzības izmaksas) ir vismaz 40 000- EUR (četrdesmit tūkstoši *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa;1. vismaz viena no šīm ēkām ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā Latvijā vai ārvalstīs.
 | 5.3.14.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) izstrādātajiem būvprojektiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;
2. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.
 | Pielikums Nr. 15, 16,18 |
| 5.2.15.Pretendenta piedāvātajam elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektētājam (būvprojekta daļas vadītājam), kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums: 1. ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā un
2. tas iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir – 2015., 2016. un 2017. gadā) ir pildījis būvprojekta elektroapgādes daļas vadītāja pienākumus vismaz 1 (viena) jaunas būvniecības (jaunbūves) un/vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektu izstrādē (tas ir - būvprojekts saskaņots būvvaldē, ja tā izstrāde uzsākta līdz 2014. gada 1. oktobrim, vai par būvprojektu būvvalde būvatļaujā izdarījusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, ja tā izstrāde uzsākta pēc 2014. gada 1. oktobra), kur katrs būvprojekts atbilst visiem zemāk minētajiem kritērijiem:

būvprojekts izstrādāts III grupas publiskai ēkai (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju);ēkas platība, kurai izstrādāts būvprojekts, ir vismaz 2500 m2;būvprojekta izstrādes izmaksas (neieskaitot autoruzraudzības izmaksas) ir vismaz 40 000- EUR (četrdesmit tūkstoši *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa;1. vismaz viena no šīm ēkām ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā Latvijā vai ārvalstīs.
 | 5.3.15.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) izstrādātajiem būvprojektiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;
2. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.
 | Pielikums Nr. 15, 16, 18 |
| 5.2.16.Pretendents iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) ir veicis vismaz 3 (trīs) III grupas publisko ēku (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju) ēkas fasādes 3D (trīs dimensiju) lāzera skanēšanu, kuras ietvaros izstrādāts ēkas digitāls ģeometrisks modelis ar detalizāciju. Uzmērījuma precizitāte līdz 2mm, punktu mākoņa precizitāte līdz 5mm, parametriskā modeļa precizitāte līdz 5cm. | 5.3.16.1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) kuras ietvaros veikta ēkas fasādes 3D (trīs dimensiju) lāzera skanēšanu, kuras ietvaros izstrādāts ēkas digitāls ģeometrisks modelis ar detalizāciju. Uzmērījuma precizitāte līdz 2mm, punktu mākoņa precizitāte līdz 5mm, parametriskā modeļa precizitāte līdz 5cm,.atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;
2. Līgums.

*\*Prasība attiecas tikai uz tiem Pretendentiem, kuri piedāvā veikt ēkas fasādes 3D (trīs dimensiju) skanēšanu, kuras ietvaros izstrādāts parametrisks ēkas digitāls ģeometrisks modelis* | Pielikums Nr. 15, 16, 18 |
| 5.2.17.Pretendenta piedāvātajam skenēšanas operatoram, kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums: 1. ir skenēšanas iekārtas ražotāja vai tā oficiālā pārstāvja izsniegts sertifikāts (vai ekvivalents dokuments) par apmācību un
2. tas iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) ir veicis skenēšanas darbus vismaz 3 (trīs) objektos.
 | 5.3.17.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Skenēšanas iekārtas ražotāja vai tā oficiālā pārstāvja speciālistam izsniegta sertifikāta (vai ekvivalents dokuments) kopija;
3. Pieredzes izziņa par iepriekšējo trīs gadu laikā (tas ir - 2015., 2016. un 2017. gadā) veiktajiem skenēšanas darbiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;
4. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.

*\*Prasība attiecas tikai uz tiem Pretendentiem, kuri piedāvā veikt ēkas fasādes 3D (trīs dimensiju) skanēšanu, kuras ietvaros izstrādāts parametrisks ēkas digitāls ģeometrisks modelis* | Pielikums Nr. 15, 16, 18 |
| 5.2.18.Pretendenta piedāvātajam zvērinātam mērniekam, kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, ir spēkā esošs sertifikāts. | 5.3.18.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista sertifikāta kopija.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;1. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.
 | Pielikums Nr. 15, 18 |
| 5.2.19.Pretendenta piedāvātajam atbildīgajam būvdarbu vadītājam, kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums: 1. ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā un
2. tas iepriekšējo piecu gadu laikā (tas ir – 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017. gadā) ir pildījis atbildīgā būvdarbu vadītāja\* pienākumus no būvdarbu uzsākšanas līdz būvobjekta nodošanai ekspluatācijā vismaz 2 (divos) būvobjektos, kuros veikti jaunas būvniecības (jaunbūve) un/vai pārbūves (rekonstrukcija) darbi un kuros veiktie būvdarbi atbilst visiem zemāk minētajiem kritērijiem:

būvdarbi veikti III grupas publiskā ēkā (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1. pielikumā “Būvju iedalījums grupās atbilstoši būvniecības procesam” iekļauto klasifikāciju);ēkas platība, kurā veikti būvdarbi, ir vismaz 2500 m2;būvdarbu izpildes vērtība ir ne mazāka kā piedāvātā līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa. | 5.3.19.* 1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
	2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo piecu gadu laikā (tas ir – 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017. gadā) būvdarbos sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;
2. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.

\*Derīga ir pieredze, kas iegūta - tieši vadot būvdarbus, vai arī galvenā būvuzņēmēja vai pasūtītāja iecelta atbildīgā būvdarbu vadītāja statusā. | Pielikums Nr. 15, 17, 18 |
| 5.2.20.Pretendenta piedāvātajam ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadītājam, kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadīšanā un pieredze attiecīgo darbu vadīšanā vismaz 1 (vienā) III grupas publiskā ēkā, kura ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā vai ārvalstīs, un ēkas platība ir vismaz 2500 m2.  | 5.3.20.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;1. Pieredzes izziņa par iepriekšējo sešu gadu laikā (tas ir - 2013, 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā) būvdarbos sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši Nolikumā izvirzītām prasībām.
2. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar pretendentu tiks noslēgts Līgums.
 | Pielikums Nr. 15, 18 |
| 5.2.21.Pretendenta piedāvātajam siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītājam, kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā un pieredze attiecīgo darbu vadīšanā vismaz 1 (vienā) III grupas publiskā ēkā, kura ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā vai ārvalstīs, un ēkas platība ir vismaz 2500 m2.  | 5.3.21.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;3) Pieredzes izziņa par iepriekšējo piecu gadu laikā (tas ir – 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017. gadā) būvdarbos sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;4) Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums. | Pielikums Nr. 15, 18 |
| 5.2.22.Pretendenta piedāvātajam elektroietaišu izbūves darbu vadītājam, kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā un pieredze attiecīgo darbu vadīšanā vismaz 1 (vienā) III grupas publiskā ēkā, kura ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā vai ārvalstīs, un ēkas platība ir vismaz 2500 m2.  | 5.3.22.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;3) Pieredzes izziņa par iepriekšējo piecu gadu laikā (tas ir – 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017. gadā) būvdarbos sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;4)Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums. | Pielikums Nr. 15, 18 |
| 5.2.23.Pretendenta piedāvātajam elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītājam, kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanā un pieredze attiecīgo darbu vadīšanā vismaz 1 (vienā) III grupas publiskā ēkā, kura ir iekļauta valsts nozīmes arhitektūras pieminekļu sarakstā vai ārvalstīs, un ēkas platība ir vismaz 2500 m2. | 5.3.23.1. Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;3) Pieredzes izziņa par iepriekšējo piecu gadu laikā (tas ir – 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017. gadā) būvdarbos sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;4) Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums. | Pielikums Nr. 15, 18 |
| 5.2.24.Pretendenta piedāvātajam darba aizsardzības speciālistam (projekta izpildes koordinatoram), kurš piedalīsies Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības jomā un iegūtas zināšanas/izglītība atbilstoši Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumos Nr. 92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.1 punktā noteiktajam. | 5.3.24.1. Pretendenta iepirkuma Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;
2. Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju.

*Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments;*1. Apliecības par profesionālās pilnveides izglītību/diploma (vai ekvivalenti dokumenti) kopija;
2. Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums.
 | Pielikums Nr. 15, 18 |
| 5.2.25. Restaurācijas būvdarbu vadītājs – pieredze vismaz 1 (vienas) III grupas publiskas ēkas pārbūves un restaurācijas objektā kā restaurācijas būvdarbu vadītājam, kur ēkas platība kurā veikti darbi, ir vismaz 2500 m2, un ēka ir valsts nozīmes arhitektūras piemineklis un ēkai veikta fasādes atjaunošana vai restaurācija, koka logu restaurācija . |  5.3.25. 1) Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts; 2) Piedāvātā speciālista būvprakses sertifikāta kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju. *Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments*;3)Pieredzes izziņa par iepriekšējos būvdarbos sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām; 4) Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums. |  |
| 5.2.26. Meistars/e logu restaurācijai – sertificēts/kvalificēts būvgaldniecības izstrādājumu restaurators ar pieredzi vismaz 50 koka logu restaurācijas darbu veikšanā arhitektūras pieminekļos. | 5.3.26.1)Pretendenta Līguma izpildē piedāvāto speciālistu saraksts;2)Piedāvātā speciālista sertifikāta/apliecības kopija vai norāde (saite) uz publiskā reģistrā pieejamu informāciju. Ārvalstu speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un šādā gadījumā papildus iesniedzams Nolikuma 5.6. punktā minētais dokuments;3) Pieredzes izziņa par iepriekšējo piecu gadu laikā būvdarbos sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām;4)Piedāvātā speciālista piekrišana iesaistīties Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums. |  |
| 5.2.27.Pretendenta visas projektēšanā un skanēto datu apstrādē izmantotās programmas ir licencētas un licencēto programmu skaits ir vienāds vai lielāks par piedāvāto speciālistu skaitu. | 5.3.27.Pretendenta apliecinājums, ka tā tehniskais nodrošinājums atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām. | Nav Pasūtītāja noteikta forma |

**5.4.** Pretendents, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām saskaņā ar PIL 49.pantā noteikto, kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai, drīkst iesniegt Eiropas vienoto procedūras dokumentu (turpmāk tekstā – ESPD).

**5.4.1.** ESPD aizpildīšanai Pretendents interneta vietnē [https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv#](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv) izmanto failu, kas ievietots internetā Pasūtītāja mājaslapā <https://www.liepu.lv/lv/899/konkursi> pie attiecīgā Konkursa dokumentācijas, un iekļauj ESPD piedāvājumā papīra formātā.

**5.4.2.** Pretendents var piedāvājumā iekļaut ESPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

**5.5. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība; personālsabiedrība; Pretendents Līguma izpildei piesaistīs vai nolīgs apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība būs 10 % no kopējās Līguma vērtības vai lielāka; Pretendents balstīsies uz citas personas iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, piedāvājumā papildus iekļaujami šādi dokumenti:**

**5.5.1.** Ja Pretendents iesniedz ESPD, tad minēto dokumentu piedāvājumā iekļauj attiecībā uz - katru piegādātāju apvienības dalībnieku; katru Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība būs 10 % no kopējās Līguma vērtības vai arī lielāka; katru Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās;

**5.5.2.** Nolikuma 5.3.1. punktā minēto izziņu piedāvājumā iekļauj attiecībā uz - katru piegādātāju apvienības dalībnieku; papildus uz to personālsabiedrības biedru, kas ir tiesīgs pārstāvēt personālsabiedrību; katru Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība būs 10 % no kopējās Līguma vērtības vai arī lielāka; katru Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās -, lai apliecinātu katras šajā punktā minētās personas likumisko pārstāvju tiesības parakstīt dokumentus, kas iekļauti piedāvājumā;

**5.5.3.** Nolikuma 5.3.1. punktā minēto pilnvaru piedāvājumā iekļauj attiecībā uz - piegādātāju apvienību vai tās dalībnieku; personālsabiedrību vai tās biedru; Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība būs 10 % no kopējās Līguma vērtības vai arī lielāka; Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās -, lai apliecinātu katras šajā punktā minētās personas pilnvarnieka tiesības parakstīt dokumentus, ja piedāvājumā iekļauti šādu personu pilnvarnieku parakstīti dokumenti;

**5.5.4.** Nolikuma 5.3.2. punktā minēto dokumentu piedāvājumā iekļauj attiecībā uz vismaz vienu - piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru (ja personālsabiedrībai pati nevar kvalificēties), vai arī Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās -, lai Pretendents varētu kvalificēties Nolikuma prasībām. **Komisijai vērtējot piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma 5.2.2. punktu, vidējā finanšu apgrozījuma rādītāji minētām personām netiks summēti kopā**;

**5.5.5.** Nolikuma 5.3.3. un 5.3.4. punktā minēto dokumentu piedāvājumā iekļauj attiecībā uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku un katru personālsabiedrības biedru. **Nolikuma 5.2.3. un 5.2.4. punktā noteiktajiem rādītājiem jāizpildās attiecībā uz katru šajā punktā norādīto personu**;

**5.5.6.** Nolikuma 5.3.5., 5.3.6. un 5.3.7. punktā minēto dokumentu piedāvājumā iekļauj attiecībā uz vismaz vienu - piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru (ja personālsabiedrībai pati nevar kvalificēties), vai arī Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās -, lai Pretendents varētu kvalificēties Nolikuma prasībām. **Komisijai vērtējot piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma 5.2.5., 5.2.6. un 5.2.7. punktu, finanšu resursi minētām personām katrā no punktiem netiks summēti kopā**;

**5.5.7.** Nolikuma 5.3.8. punktā minēto dokumentu piedāvājumā iekļauj attiecībā uz katru normatīvajos aktos noteikto personu, kas Līguma ietvaros veiks darbus;

**5.5.8.** Nolikuma 5.3.9. un 5.3.10. punktā minēto dokumentu piedāvājumā iekļauj attiecībā uz vismaz vienu - piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru (ja personālsabiedrībai pati nevar kvalificēties), vai arī Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība būs 10 % no kopējās Līguma vērtības vai arī lielāka, vai arī Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās -, lai Pretendents varētu kvalificēties Nolikuma prasībām. **Komisijai vērtējot piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma 5.2.9. un 5.2.10. punktu, pieredzes rādītāji minētām personām katrā no punktiem netiks summēti kopā**;

**5.5.9.** Nolikuma 5.3.25. un 5.3.26. punktā minēto dokumentu piedāvājumā iekļauj attiecībā uz vismaz vienu - piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru (ja personālsabiedrībai pati nevar kvalificēties), vai arī Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība būs 10 % no kopējās Līguma vērtības vai arī lielāka, vai arī Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai Pretendents varētu kvalificēties Nolikuma prasībām.

**5.6.** Attiecībā uz ārvalstu speciālistu Pretendents iekļauj piedāvājumā:

**5.6.1.** apliecinājumu (attiecībā uz tādiem speciālistiem kā arhitekts, būvdarbu vadītājs, mērnieks), ka tā piesaistītais ārvalstu speciālists ir tiesīgs sniegt konkrēto pakalpojumu, kā arī gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums noslēgt Līgumu ar Pretendentu, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā;

**5.6.2.** apliecinājumu (attiecībā uz tādiem speciālistiem kā būvprojektētājs), ka gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums noslēgt Līgumu ar Pretendentu, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs Pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.

1. Paskaidrojumi par finanšu piedāvājuma sagatavošanu
	1. Pretendenta finanšu piedāvājums jāaizpilda un jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 9. pielikumā norādītajai Finanšu piedāvājuma formai, kā arī veicamo darbu izmaksu kopsavilkuma formai.
	2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Nolikuma pielikumos Nr. 1 – 6 noteikto projektēšanas darbu un būvdarbu veikšanu saistītās izmaksas, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, visas ar to netieši saistītās izmaksas (satiksmes organizācija būvdarbu izpildes laikā, apbraucamo ceļu uzturēšana u.c.).
	3. Finanšu piedāvājumā piedāvātā cena jānorāda *euro* (EUR), kur cena uzrādāma bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ar precizitāti ne vairāk kā divi cipari aiz komata.
2. Paskaidrojumi par Tehniskā piedāvājuma sagatavošanu
	1. Pretendenta tehniskais piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Nolikuma pielikumos Nr. 1 – 6 noteikto.
	2. Tehniskā piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti:

**7.2.1.** Darbu uzskaitījumi - tāmes (koptāme un kopsavilkuma tāme) saskaņā ar tehniskām prasībām. Darbu uzskaitījumā Pretendentam jāparedz visi darbi, kas nepieciešami darbu izpildei. Tāmēs pretendentam jānorāda konkrētas izmantojamās iekārtas un materiāli, Pretendentam ir tiesības piedāvāt Nolikumā norādītajām prasībām ekvivalentus materiālus un izstrādājumus. Papildus finansējums projekta dokumentācijā paredzēto darbību (paredzamo darbību) realizēšanai, kas nav uzskatāmas par iepriekš neparedzamām, netiks akceptētas no Pasūtītāja puses;

**7.2.2.** Darbu izpildes laika grafiks pa nedēļām (sastādīt atbilstoši darbu uzskaitījumi - tāmes norādītajiem darbu veidiem - kalendārās dienās) projektēšanas darbiem un būvniecības darbiem atsevišķi. Darbu izpildes laika grafikos jāiekļauj viss nepieciešamais, lai Būvobjektu noteiktajos termiņos varētu nodot ekspluatācijā, kā arī paredzēt laika periodus, kas nepieciešami Pasūtītāja darbībām saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, piemēram, ekspertīzes veikšana;

**7.2.3.** Finanšu plūsmas grafiks (sastādīt atbilstoši darbu uzskaitījumi - tāmes norādītajiem darbu veidiem – kalendārās dienās), kurš sastādīts, ievērojot Nolikuma nosacījumus un iesniedzams projektēšanas darbiem un būvniecības darbiem atsevišķi;

**7.2.4.** Būvdarbu garantijas laiks (norādīt mēnešos);

**7.2.5.** Vides kvalitātes nodrošināšanas plāns. Vides kvalitātes nodrošināšanas plāns atspoguļo Pretendenta paredzamās darbības vides saglabāšanas jomā un ietver līgumus par atkritumu apsaimniekošanu.

**7.2.6.** Pretendenta plānotais projekta dokumentācijas sastāvs brīvā formā. Norādīt, kādu projekta dokumentāciju pretendents ir paredzējis izstrādāt, lai veiktu visus nepieciešamos darbus.

**7.2.7.** Plānotā darba organizācija. Detalizēti sniegts apraksts projektēšanas un būvdarbu veikšanai, secīgi norādīti visi plānotie darbi un to posmi no līguma noslēgšanas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā, saprotams, kādus darbus pretendents ir paredzējis veikt un sniegts apraksts darbu nodošanas – pieņemšanas kārtībai. Darbu secība sakrīt ar darba izpildes grafiku. Kopējā struktūrshēmā jāattēlo darba izpildē iesaistītie būvuzņēmēji, būtiskākie piegādātāji. Sniegt aprakstu un shēmas, kā , nepieciešamības gadījumā, tiks nodrošināta iespēja veikt būvdarbus nepārtraucot ēkas ekspluatāciju (mācību procesa nodrošināšanu).

**7.2.8.** Darbu metodoloģijas apraksts. Detalizēti sniegts apraksts par plānoto būvdarbu metodoloģiju, tai skaitā energoefektivitātes paaugstināšanas darbiem un ar tiem saistītajiem restaurācijas darbiem un citiem darbiem, kas nepieciešami, lai veiktu visus paredzētos darbus un sasniegtu nepieciešamo energoefektivitāti. Aprakstā iekļaut informāciju par pielietotajām restaurācijas metodēm un tehnoloģijām, īpašu uzmanību pievēršot logiem. Metodoloģijas aprakstā iekļaut informāciju par kvalitātes kontroles plāniem.

# Piedāvājumu vērtēšana

* 1. **Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

**8.1.1.** Komisija pārbauda, vai Pretendentu piedāvājumu noformējums atbilst šī Konkursa dokumentos izvirzītajām prasībām un vai piedāvājumā ir iesniegti visi dokumenti.

**8.1.2.** Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Konkursa dokumentu prasībām un/vai nav iesniegti šī Nolikuma 5. sadaļā minētie dokumenti, šāda Pretendenta piedāvājums var netikt tālāk vērtēts un Pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts.

* 1. **Pretendentu kvalifikācijas pārbaude**

**8.2.1.** Komisija pārbauda, vai Pretendenti atbilst šī Konkursa dokumentos izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, vadoties pēc Nolikuma 5. sadaļā Tabulā Nr. 1 noteiktā.

**8.2.2.** Ja Komisija konstatē, ka atbilstoši PIL 44. - 48. panta noteikumiem iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.

**8.2.3.** Ja Pretendentu kvalifikācijas pārbaudes laikā Komisijai rodas jautājumi, Komisija nosūta tos rakstveidā Pretendentam pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, kā arī pa faksu vai elektroniski, samērīgi nosakot termiņu atbildes sniegšanai.

**8.2.4.** Veicot Pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, Komisijai ir tiesības pieprasīt un Pretendentam ir pienākums sniegt informāciju, iesniegt dokumentus u.tml. (piemēram, darbu nodošanas - pieņemšanas aktus un citus darbu izpildes dokumentus) attiecībā uz Nolikumā izvirzītajiem pieredzes kritērijiem, lai Komisija varētu izvērtēt paša Pretendenta un tā piedāvājumā piedāvāto speciālistu pieredzi atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām.

**8.2.5.** Ja Pretendenta kvalifikācija neatbilst Nolikuma 5. sadaļā Tabulā Nr. 1 noteiktajam un/vai Pretendenta piedāvājums neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām pašam piedāvājumam, tas ir, attiecībā uz piedāvājuma nodrošinājumu, iesniedzamajiem dokumentiem attiecībā uz - piegādātāju apvienību; personālsabiedrību; apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība būs 10 % no kopējās Līguma vērtības vai lielāka; personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, šāda Pretendenta piedāvājums netiek tālāk vērtēts, un Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

**8.2.6.** Ja tikai viens Pretendents atbilst visām Nolikumā vai paziņojumā par līgumu noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām, Komisija sagatavo un ietver iepirkuma procedūras ziņojumā (protokolā) pamatojumu tam, ka izvirzītās Pretendentu kvalifikācijas prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja Komisija nevar pamatot, ka izvirzītās Pretendentu kvalifikācijas prasības ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu pārtraukt Konkursu.

* 1. **Tehnisko piedāvājumu vērtēšana**

**8.3.1** Komisija izvērtē Pretendentu tehniskos piedāvājumus saskaņā ar šādiem kritērijiem

**8.3.1.1.**Tehniskais piedāvājums ir skaidrs un saprotams;

# 8.3.1.2. Tehniskais piedāvājums satur visu pieprasīto informāciju atbilstoši Nolikumā noteiktajam;

# 8.3.1.3. Tehniskais piedāvājums atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām;

# 8.3.1.4. Tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija ir patiesa, atbilstoša spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem (tai skaitā normatīviem, standartiem, kritērijiem u.tml.), nav kļūdaina, un tehniskajā piedāvājumā iekļauto Pretendents ir spējīgs nodrošināt.

**8.3.2.** Pretendentam ir pienākums, ja to pieprasa Komisija, izskaidrot tehniskajā piedāvājumā iekļauto informāciju. Ja Komisijai rodas jautājumi, komisija nosūta tos rakstveidā pretendentam pa pastu uz Pretendenta norādīto adresi, kā arī pa faksu vai elektroniski, samērīgi nosakot termiņu atbildes sniegšanai.

**8.3.4.** Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma 8.3.1. punktā izvirzītajiem kritērijiem, šāda Pretendenta piedāvājums netiek tālāk vērtēts, un pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

* 1. **Finanšu piedāvājumu vērtēšana**

**8.4.1.** Komisija izvērtē Pretendentu finanšu piedāvājumus atbilstoši Konkursa dokumentos izvirzītajām prasībām.

**8.4.2.** Pretendentam ir pienākums, ja to pieprasa Komisija, izskaidrot finanšu piedāvājumā iekļauto informāciju. Ja Komisijai rodas jautājumi, Komisija nosūta tos rakstveidā Pretendentam pa pastu uz Pretendenta norādīto adresi, kā arī pa faksu vai elektroniski, samērīgi nosakot termiņu atbildes sniegšanai.

**8.4.3.** Vērtējot finanšu piedāvājumus, Komisija pārbauda, vai Pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētiskas kļūdas. Ja finanšu piedāvājumā tiek konstatētas aritmētiskas kļūdas, Komisija kļūdas labo un paziņo attiecīgajam Pretendentam par kļūdu labojumu, un norāda laboto summu. Informāciju Komisija nosūta rakstveidā Pretendentam pa pastu uz Pretendenta norādīto adresi, kā arī pa faksu vai elektroniski. Turpinot piedāvājumu vērtēšanu, Komisija ņem vērā veiktos labojumus.

**8.4.4.** Finanšu piedāvājumu vērtēšanas stadijā Komisija izskata, vai pastāv kādi objektīvi fakti, lai secinātu, ka Pretendents nevar izpildīt Līguma nosacījumus pilnā apjomā par piedāvājumā norādīto cenu. Komisijai pamatotu aizdomu gadījumā ir jāizvērtē Pretendenta piedāvātās cenas pamatotība, tas ir, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Saskaņā ar šajā punktā noteikto, ja Komisija konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts, Komisija pirms piedāvājuma iespējamās noraidīšanas veic procedūru saskaņā ar PIL 53. pantā noteikto kārtību.

**8.4.5.** Komisijai ir pienākums izvērtēt, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts, ja tā Pretendenta piedāvājumam klāt pievienotajā izdrukā (izdrukās) no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un/vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās konstatē PIL 53. pantā neatbilstības apstākļus. Konstatējot neatbilstību, Komisija rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta trešajā, ceturtajā un piektajā daļā noteikto kārtību.

**8.4.6.** Ja Pretendenta finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma Konkursa dokumentos izvirzītajām prasībām vai tas pēc Nolikuma 8.4.4. un/vai 8.4.5. punktā minētās izvērtēšanas pabeigšanas ir atzīts par nepamatoti lētu, šāda Pretendenta piedāvājums netiek tālāk vērtēts, un Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

# Piedāvājuma izvēle

* 1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**

Pēc Pretendentu piedāvājumu vērtēšanas pabeigšanas saskaņā ar Nolikuma 8. sadaļā noteikto Komisija piedāvājumu, kas atzīti par atbilstošiem Konkursa dokumentos noteiktajam, salīdzināšanā un novērtēšanā vadās no katra Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa, ņemot vērā piedāvājumu vērtēšanas procesā veiktos aritmētisko kļūdu labojumus, un Pretendenta tehniskajā piedāvājumā piedāvātā.

Piedāvājumu salīdzināšanai un novērtēšanai noteikts piedāvājuma izvēles kritērijs - **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums**.

**Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana**

**9.2.1.** Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritēriji un tiem maksimāli piešķiramo punktu skaits:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Kritērijs** | **Maksimālais kritērija ietvaros piešķiramo punktu skaits** |
| 1. | Piedāvātā līgumcena par projektēšanas, autoruzraudzības un būvniecības darbu izpildi **(K1)** | 55 |
| 2. |  Darbu izpildes laika grafiks **(K2)** | 10 |
| 3. | Plānotā darba organizācija **(K3)** | 10 |
| 4. | Darbu metodoloģijas apraksts **(K4)** | 15 |
| 5. | Projekta izstrādes ietvaros tiek veikta fasādes 3D skanēšana un izstrādāts ēkas digitāls ģeometriskais modelis **(K5)** | 10 |
| KOPĀ: | 100 |

**9.2.2.** Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritērijiem piešķiramo punktu aprēķināšanas metodika:

**K1** – kritērija ietvaros Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu aprēķina pēc šādas formulas: **K1 = x/y \* 55**, kur

x – zemākā piedāvātā līgumcena starp Nolikuma prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem;

y – vērtējamā Pretendenta piedāvājumā norādītā līgumcena;

55 – maksimālais Pretendentam piešķiramo punktu skaits kritērija ietvaros.

**K2** – kritērija ietvaros Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu piešķir šādā kārtībā:

Detalizēts darbu izpildes kalendārais grafiks (pa nedēļām) secīgi norādīti visi plānotie darbi un to posmi no līguma noslēgšanas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā ar cilvēkresursiem (cilvēkstundu skaits un darbinieku skaits objektā), tehnikas piesaisti - 10 punkti

Vispārīgs darbu izpildes kalendārais grafiks pa galvenajiem darbu veidiem, balstīts uz darbiem kādi norādīti darbu tabulā, specifikācijās (pa nedēļām) - 5 punkti.

Nepilnīgs grafiks vai nav iesniegts grafiks – 0 punkti.

10 – maksimālais Pretendentam piešķiramo punktu skaits kritērija ietvaros.

**K3** – kritērija ietvaros Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu piešķir šādā kārtībā: Detalizēti sniegts apraksts būvdarbu veikšanai, secīgi norādīti visi plānotie darbi un to posmi no līguma noslēgšanas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā, saprotams, kādus darbus pretendents ir paredzējis veikt un sniegts apraksts darbu nodošanas – pieņemšanas kārtībai. Darbu secība sakrīt ar darba izpildes grafiku. Kopējā struktūrshēmā ir attēloti darba izpildē iesaistītie būvuzņēmēji, būtiskākie piegādātāji. Sniegts apraksts un shēmas, kā, nepieciešamības gadījumā, tiks nodrošināta iespēja veikt būvdarbus nepārtraucot ēkas ekspluatāciju (mācību procesa nodrošināšanu) -**10 punkti**

Apraksts ir vispārīgs vai nav secīgi norādīti visi plānotie darbi vai būvdarbu un projektēšanas darbu secība nav aprakstītas loģiskā vai  hronoloģiskā secībā - **5 punkti.**

Sniegts nepilnīgs apraksts vai vispār nav sniegts – **0 punkti.**

10 – maksimāli Pretendentam piešķiramo punktu skaits kritērija ietvaros.

**K4** – kritērija ietvaros Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu piešķir šādā kārtībā:

Detalizēti sniegts apraksts par plānoto būvdarbu metodoloģiju, tai skaitā energoefektivitātes paaugstināšanas darbiem un ar tiem saistītajiem restaurācijas darbiem un citiem darbiem, kas nepieciešami, lai veiktu visus paredzētos darbus un sasniegtu nepieciešamo energoefektivitāti. Aprakstā iekļauta informācija ne tikai par galvenajiem būvdarbu veidiem, bet arī informācija par pielietotajām restaurācijas metodēm un tehnoloģijām. Detalizēti ir aprakstītas logu restaurācijas metodes un norādīti sasniedzamie logu energoefektivitātes parametri. Metodoloģijas aprakstā iekļauta informācija par kvalitātes kontroles plāniem. – 15 punkti

Sniegts vispārīgs apraksts par galvenajiem būvdarbu veidiem, iekļauta informācija par plānotajām būvdarbu metodēm un tehnoloģijām. Iekļauta informācija par atsevišķiem nepieciešamajiem restaurācijas darbiem – 7 punkti.

Sniegts nepilnīgs paraksts vai vispār nav sniegts – 0 punkti.

15 – maksimāli Pretendentam piešķiramo punktu skaits kritērija ietvaros.

**K5** – kritērija ietvaros Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu piešķir šādā kārtībā:

Pretendents piedāvā veikt ēkas fasādes 3D (trīs dimensiju) lāzera skanēšanu, kuras ietvaros izstrādāts ēkas digitāls ģeometrisks modelis ar detalizāciju. Uzmērījuma precizitāte līdz 2mm, punktu mākoņa precizitāte līdz 5mm, parametriskā modeļa precizitāte līdz 5cm.

Nav paredzēts veikt ēkas fasādes 3D (trīs dimensiju) skanēšanu un nav izpildītas nolikuma punktu 5.2.16/5.3.16 un 5.2.17/5.3.17 prasības, vai tās izpildītas daļēji – 0 punkti.

10 – maksimālais Pretendentam piešķiramo punktu skaits kritērija ietvaros.

**9.2.3.** Veicot vērtēšanu, visi matemātiskajos aprēķinos iegūtie skaitļi tiek noapaļoti līdz divām zīmēm aiz komata.

**9.2.4.** Kopvērtējums **(SUM)** katram Pretendenta piedāvājumam tiek iegūts, saskaitot visos kritērijos iegūtos punktus pēc formulas: **SUM = K1+ K2 + K3 + K4 +K5.**

**9.2.5.** Katrs Komisijas loceklis atbilstošos piedāvājumus vērtē individuāli. Kopējo punktu skaitu katram piedāvājumam aprēķina, katra Komisijas locekļa piešķirtos punktus katram piedāvājumam summējot un izdalot summu ar Komisijas locekļu skaitu, kuri piedalījušies vērtēšanā. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Komisija atzīst to piedāvājumu, kas, apkopojot Komisijas locekļu individuālos vērtējumus, ieguvis vislielāko punktu skaitu.

**9.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana**

**9.3.1.** Ja Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir nepamatoti lēts, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.pantu.

**9.3.2.** Ja tikai viens Pretendents atbilst visām Nolikumā vai paziņojumā par līgumu noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, izņemot gadījumu: Pasūtītājs var nepārtraukt iepirkumu, ja tas var pamatot, ka konkrētajā tirgū nedarbojas pietiekams Pretendentu atlases prasībām atbilstošu piegādātāju skaits. Šajā gadījumā Pasūtītājs šo pamatojumu norāda iepirkuma ziņojumā, papildus ietverot pamatojumu tam, ka izvirzītās Pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas.

**9.3.3.** Ja neviens no iesniegtajiem piedāvājumiem netiks izskatīts vai netiks atzīts par atbilstošu, Iepirkuma komisijai ir tiesības uzvarētāju nepaziņot un iepirkumu izbeigt. Šādā gadījumā Iepirkuma komisija pieņem lēmumu par jauna atklāta konkursa organizēšanu.

**9.4. Lēmuma pieņemšana par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības**

**9.4.1.** Komisija no piedāvājumiem, kas atzīti par atbilstošiem Konkursa dokumentos noteiktajam, veicot to salīdzināšanu un novērtēšanu, izvēlas piedāvājumu saskaņā ar Nolikumā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, ar savu lēmumu apstiprinot Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.

**9.4.2.** Ja Komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši Nolikumā noteiktajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tā izvēlas piedāvājumu, kura veiktās vidējās darba devēja sociālās iemaksas apmērs uz vienu nodarbināto pēdējo sešu mēnešu laikā ir vislielākās. Komisija šādā gadījumā pieprasa pretendentiem informāciju par pēdējo sešu mēnešu laikā veikto vidējo sociālās apdrošināšanas iemaksu apmēru un vidējo nodarbināto skaitu.

1. **Lēmuma pieņemšanas un Līguma noslēgšanas, grozīšanas kārtība**
	1. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par PIL 42. panta pirmās daļas minēto Pretendentu izslēgšanas gadījuma esamību saskaņā ar Nolikuma 3. sadaļā noteikto.
	2. Pēc pārbaudes veikšanas saskaņā ar PIL 42. pantā noteikto Komisija pieņem lēmumu noslēgt Līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir atbilstošs un kurš izraudzīts saskaņā ar Nolikumā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, un kurš nav izslēgts no dalības Konkursā PIL 42. panta pirmajā daļā minēto apstākļu dēļ.
	3. Ja nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, Komisija pieņem lēmumu izbeigt Konkursu.
	4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums, kā arī šajā Nolikumā noteiktajos gadījumos.
	5. Komisija par pieņemto lēmumu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai Konkursa izbeigšanu vai pārtraukšanu Pretendentiem paziņo kārtībā, kāda noteikta PIL 37. pantā.
	6. Informāciju Pretendentam komisija nosūta arī pa pastu uz Pretendenta norādīto adresi, kā arī pa faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
	7. Līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa, kas noteikts PIL 60. panta septītajā daļā, beigām, ja IUB nav iesniegts iesniegums par Konkursa pārkāpumiem. Nogaidīšanas termiņu neievēro, ja vienīgajam Pretendentam tiek piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, un nav kandidātu, kas būtu tiesīgi iesniegt iesniegumu PIL 68. pantā noteiktajā kārtībā.
	8. Līgums starp Pasūtītāju un Pretendentu, kuram piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, tiek noslēgts PIL 60. pantā noteiktajā kārtībā pēc: (1) iepirkuma dokumentācijas saskaņojuma ar uzraugošo institūciju, kā arī pēc (2) finansējuma pieejamības energoefektivitātes uzlabošanai ēkai Krišjāņa Valdemāra ielā 4, Liepājā.
	9. Ārvalstu Pretendentam jāreģistrējas Latvijas Būvkomersantu reģistrā 7 (septiņu) darbdienu laikā no brīža, kad Komisija uzaicinājusi Pretendentu parakstīt Līgumu. Prasība neattiecas uz Pretendentu, kurš ir reģistrēts Latvijas Būvkomersantu reģistrā. Pasūtītājs pagarina reģistrēšanās Būvkomersantu reģistrā termiņu, ja tam ir objektīvs pamatojums (piemēram, ārvalstu pretendentu gadījumā). Pretendents ir tiesīgs veikt komercdarbību būvniecības jomās, kurās tas reģistrēts Latvijas Būvkomersantu reģistrā, tas ir, kurās tam ir attiecīgi speciālisti ar patstāvīgās prakses tiesībām.
	10. Noslēdzamo Līgumu komisija sagatavo uz Pretendenta, kuram piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, piedāvājuma pamata, Komisijai iekļaujot Līguma projekta (Nolikuma 7. pielikums “Līguma projekts”) aizpildāmajās ailēs nepieciešamo informāciju, ko satur Pretendenta piedāvājums.
	11. Pretendenta, kuram piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, finanšu un tehniskais piedāvājums, kā arī citi Līguma projektā noteiktie pielikumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	12. Pretendentam, kuram piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, jāparaksta Komisijas sagatavotais Līgums šī Nolikuma 7. pielikuma “Līguma projekts” redakcijā ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā, skaitot no dienas, kad Pasūtītājam saskaņā ar PIL 67. pantu atļauts slēgt Līgumu. Ja Pretendents ne Pasūtītāja vainas dēļ neparaksta Līgumu minētajā termiņā, uzskatāms, ka Pretendents atteicies no Līguma slēgšanas.
	13. Līguma grozīšanas kārtība ir noteikta nolikuma 7. pielikumā “Līguma projekts” saskaņā ar PIL 61. pantā noteikto.
	14. Konkursā izraudzītais Pretendents, ar kuru noslēgts Līgums, ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt:

**10.14.1.** personāla, par kuru izraudzītais Pretendents piedāvājumā nav sniedzis informāciju Komisijai un kura kvalifikācijas atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām Komisija nav vērtējusi, nomaiņu, kā arī veikt šim kritērijam atbilstoša personāla papildus iesaistīšanu Līguma izpildē;

**10.14.2.** apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība nesasniedz 10 % no kopējās Līguma vērtības un uz kura iespējām Konkursā izraudzītais Pretendents nav balstījies, nomaiņu, kā arī veikt šim kritērijam atbilstoša apakšuzņēmēja papildus iesaistīšanu Līguma izpildē.

* 1. Pēc Līguma noslēgšanas Konkursā izraudzītais Pretendents, ar kuru noslēgts Līgums, tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu drīkst nomainīt:

**10.15.1.** personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru piedāvājumā sniedzis informāciju Komisijai, un kura kvalifikācijas atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām Komisija ir vērtējusi;

**10.15.2.** tādu apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Konkursā izraudzītais Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām;

**10.15.3.** apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu un/vai veicamo darbu vērtība ir 10 % no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, ja tas neatbilst iepriekšējā punktā noteiktajam, kā arī iesaistīt vēlāk Līguma izpildē minētajam kritērijam atbilstošu apakšuzņēmēju.

**10.16.** Pasūtītājs nepiekrīt personāla un apakšuzņēmēja, uz kura iespējām izraudzītais Pretendents Konkursā balstījies, nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

**10.16.1**.tiek piedāvāts nomainīt personālu vai apakšuzņēmēju un tas neatbilst tām paziņojumā par līgumu un Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai apakšuzņēmējiem;

**10.16.2.** tiek piedāvāts nomainīt tādu apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Konkursā izraudzītais Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Konkursā izraudzītais Pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Konkursā noteiktajām prasībām;

**10.16.3.** tiek piedāvāts nomainīt apakšuzņēmēju un tas atbilst PIL 42. panta pirmajā daļā minētajiem Pretendenta izslēgšanas nosacījumiem.

**10.17.** Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja, uz kura iespējām izraudzītais Pretendents Konkursā nav balstījies, nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Pretendentu izslēgšanas nosacījumi, kas minēti PIL 42.panta pirmajā daļā.

**10.18.** Lūgumu nomainīt izraudzītā Pretendenta, ar kuru noslēgts Līgums, personālu vai apakšuzņēmēju vai iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, izraudzītais Pretendents iesniedz Pasūtītājam, norādot informāciju un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

**10.19.** Pasūtītājs pieņem lēmumu, atļaut vai atteikt Konkursā izraudzītā Pretendenta, ar kuru noslēgts Līgums, personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad tas ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Pieņemot lēmumu, Pasūtītājs vadās no PIL 68. panta trešās daļas 3. punktā noteiktā. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs paziņo rakstveidā.

1. **Pielikumu saraksts**
	1. Pielikums Nr. 1 – Ēkas inventarizācijas lietas kopija, zemesgrāmatas apliecības kopija, zemes robežu plāna kopija;
	2. Pielikums Nr. 2 – Ēkas energoaudits;
	3. Pielikums Nr. 3 – Galveno darbu saraksts;
	4. Pielikums Nr. 4 - Vizuālās tehniskās apsekošanas atzinums;
	5. Pielikums Nr. 5 - Ēkas arhitektoniski mākslinieciskā inventarizācija (<https://drive.google.com/file/d/0BwLZdnDBz-TbU0c1TWFvTWU5c2c/view> );
	6. Pielikums Nr. 6 - Priekšprojekts
	7. Pielikums Nr. 7 – Līguma projekts;
	8. Pielikums Nr. 8 – Pieteikuma vēstules forma;
	9. Pielikums Nr. 9 – Finanšu piedāvājuma forma;
	10. Pielikums Nr. 10 - Līguma izpildes garantijas forma;
	11. Pielikums Nr. 11 - Garantijas laika garantijas forma;
	12. Pielikums Nr. 12 - Izziņas par līdzekļu rezervēšanu forma;
	13. Pielikums Nr. 13 - Izziņas forma par Pretendenta pieredzi projektēšanā un uzmērīšanas darbu veikšanā;
	14. Pielikums Nr. 14 - Izziņas forma par Pretendenta pieredzi būvdarbu veikšanā;
	15. Pielikums Nr. 15 - Speciālistu saraksta forma;
	16. Pielikums Nr. 16 - Izziņas forma par projektēšanā un autoruzraudzībā iesaistīto speciālistu pieredzi;
	17. Pielikums Nr. 17 - Izziņas forma par būvdarbu vadītāja pieredzi;
	18. Pielikums Nr. 18 - Speciālista apliecinājuma forma.
	19. Pielikums Nr.19 – Objekta apskates akts.