KURSA KODS	

STUDIJU KURSA PROGRAMMAS STRUKTŪRA

Kursa nosaukums latviski	**Rakstveida un mutvārdu saziņa franču valodā I, II, III, IV**	
Kursa nosaukums angliski	**Written and oral communication in French I, II, III, IV**	
Studiju programma/-as, kurai/-ām tiek piedāvāts studiju kurss	Eiropas valodu un kultūras studijas	
Statuss (A, B, C daļa)	B	
Kredītpunktu skaits	10 KRP = 2 KRP (2.sem.), 2 KRP (3.sem.), 2 KRP (4.sem.), 4 KRP (5.sem.)	
KURSA AUTORS		
Vārds, uzvārds	**Struktūrvienība**	**Amats, grāds**
Inga Bliska (6 KRP) **vieslektore no Francijas** (4 KRP)	Humanitāro un mākslas zinātņu fakultāte, Svešvalodu joma	Lektore, Mg. sc. educ.
Kopējais stundu skaits (1 KRP = 40 st.)	400	
Lekciju skaits (1 lekcija, seminārs, praktiskie un laboratorijas darbi = 2 st.)	40	
Semināru vai praktisko nodarbību skaits	40	
Laboratorijas darbu skaits		
Kursa līmenis	1-4	
Pārbaudes forma/ -as	Ieskaite (I daļa)/Ieskaite (II daļa) /Eksāmens (III daļa)/ Eksāmens (IV daļa)	
Priekšzināšanas	A1 franču valodas zināšanu līmenis	
Zinātņu nozare/apakšnozare	Valodniecība/Lietišķā valodniecība	
Kursa mērķi	Nostiprināt zināšanas un pilnveidot iemaņas un prasmes, kas nepieciešamas saziņai franču valodā dažādās dzīves situācijās gan mutvārdos, gan rakstveidā, veidot franču valodas komunikatīvo kompetenci, t.i. saprast runātā, rakstītā teksta domu, izteikt savas domas rakstos un runā. Veidot akadēmiskās kompetences - attīstīt patstāvīgā darba iemaņas, sagatavot studentu bakalaura darba izstrādei un aizstāvēšanai.	
Kursa uzdevumi	1. Apgūt un ievērot galvenos pareizrakstības likumus, dažādu tekstu struktūru un stilu. 2. Lasīt un atpazīt dažāda teksta tipus, uztvert to jēgu, prast atrast konkrētu informāciju. 3. Integrēti aplūkot runas kultūras un etiķetes jautājumus. 4. Sniegt papildus zināšanas par franču valodas lietošanas funkcijām. 5. Izmantot valodas prasmes sociālkultūras kontekstā informācijas ieguvei, atlasei un tālākai nodošanai.	
Kursa rezultāti (apgūstamās kompetences)	Sociolingvistiskā un komunikatīvā kompetence - spēj izveidot skaidru, labi strukturētu un detalizētu tekstu ar	

	saistītājvārdu un saskaņošanas līdzekļu konkrētu pielietojumu, spēj argumentēt un pamatot savu viedokli un izteikties tekoši raiti un precīzi, atbilstoši pieklājības normām.
Kursa valoda	Franču valoda

KURSA ANOTĀCIJA LATVISKI	KURSA ANOTĀCIJA ANGLISKI
I.daļa paredz valodas priekšzināšanu nostiprināšanu un tālāku attīstīšanu. Aplūkoti izteiksmes līdzekļi, kas nepieciešami lietišķai un privātai sarakstei un saskarsmei ikdienas situācijās. II.daļa paredz tālāku valodas izteiksmes līdzekļu apguvi. III.daļā aplūkoti tekstveides jautājumi. Strukturētas un argumentētas franču valodas runas prasmju attīstīšana par dažādām tēmām, sava viedokļa izteikšana. Praktisko darbu veidi: diskusijas, apraksti. IV.daļā rakstīšanas iemaņu pilnveide, kas nodrošina valodas stilu izkopšanu un pareizu lietošanu. Darbs ar tekstiem, to interpretācija, analīze, komentāri, kopsavilkumi.	Part I provides consolidation and further development of the preliminary acquired language. It discusses the means of expression necessary in business intercourse and private correspondence. Part II provides further development of mastering different means of expression in language. Part III deals with textual matters. Development of structured and substantiated speaking skills in French on a variety of topics. Practical activities: discussions and references, etc. Part IV Improvement of writing skills to ensure perfection of the language style and its proper use. Work with texts, their interpretation, analysis, commentary, abstracts.

KURSA PLĀNS UN SATURA IZKLĀSTS

Tēma un apakštēma	Apjoms stundās	Veids
I daļa		
Faire connaissance Iepazīšanās dažādās situācijās. Personu apliecinoši dokumenti.	4	2 interaktīvas nodarbības
Cultiver ses relations Maîtriser les actes de la communication sociale courante (salutations, présentations, invitations, remerciement) Ielūgumi.	4	1 lekcija 1 praktiska nodarbība
Communiquer Comportements et relations entre les jeunes, image de soi.	4	1 lekcija 1 interaktīva nodarbība
S`informer Uzziņas (e-pasta vēstule, telefona zvans)**.** Vēstuļu noformēšana, piemēru analīze.	4	1 lekcija 1 interaktīva nodarbība
Prendre des décisions. Paziņojumi (klausīšanās un lasīšana). Faire des suppositions.	4	1 lekcija 1 praktiska nodarbība
S`affirmer Pieteikums Erasmus stipendijai. Présenter son CV (curriculum vitae), la formation européenne en langue étrangère: le programme Erasmus, lettre de demande.	6	1 lekcija 2 praktiskas nodarbības
Faire face aux problèmes exprimer le besoin, caractériser une action, interdire-demander/ donner une autorisation.	4	1 lekcija 1 interaktīva nodarbība
Ieskaite	2	
II daļa		
Défendre une idée Exprimer la volonté, la nécessité, un manque et des souhaits, réclamer et imposer par écrit.	4	1 lekcija 1 praktiska nodarbība
Découvrir la vérité Statistikas un aptaujas dati. Analīze, komentāri, interpretācija. Présenter une information, exprimer la possibilité, la probabilité,	8	2 lekcijas 2 praktiskas nodarbība

présenter les circonstances d`un événement.		
Comprendre le monde Exprimer la surprise, des sentiments, exprimer la cause, la conséquence L`enchainement des idées: succession et opposition, le subjonctif dans l`expression de la crainte et du but, constructions permettant l`expression de la cause et de la conséquence.	8	2 lekcijas 2 praktiskas nodarbības
**S`adapter** Exprimer l`éventualité et le regret, apprécier, réformer, parler des hommes et des femmes.	6	1 lekcija 2 praktiskas nodarbības
Vivre ensemble Négocier, comprendre la société, accuser, s`excuser, faire des commentaires, la politesse et les incivilités.	4	2 praktiskas nodarbības
Ieskaite	2	
III daļa		
Se former Raconter sa formation, savoir se justifier, valoriser ses compétences.	4	1 lekcija 1 praktiska nodarbība
Travailler Quelques aspects actuels du monde du travail: rupture, réorientation de vie professionnelle, mobilité, réduction du temps de travail, les rythmes de vie; expression de la satisfaction et de l`insatisfaction.	4	1 lekcija 1 praktiska nodarbība
Débattre défendre une idée. Expressions propres au débat (predre position, exprimer son accord, désaccord, faire des concessions, hésiter, insister, demander des précisions). Kopsavilkuma veidošanas pamatprincipi *(resumé, synthèse, compte-rendu*)	6	1 lekcija 2 praktiskas nodarbības
Reformuler/Pārfrāzēšana. Reformuler des paroles, préciser une pensée, les circonstances d`une action, comparer,passages des faits aux idées et des idées aux faits.	4	1 lekcija 1 praktiska nodarbība
Généraliser, particulariser/Argumentācija. Analyser un phénomène social, prendre position; comparer des opinions différentes sur un même objet statistiques et commentaires, mettre en valeur la phrase en faisant un compte-rendu écrit et synthèse écrite.	8	2 lekcijas 2 praktiskas nodarbības
Vispārēja teksta izpratne, teksta veidi un struktūra. Analyser et comparer les textes et faire des synthèses, exposé oral et rapport écrit.	4	1 lekcija 1 praktiska nodarbība
Eksāmens	2	
IV daļa		
Valodas reģistra identificēšana, koda maiņa. Klausīšanās.	6	3 lekcijas
**Perfectionnement écrite, techniques d`expression écrite**. Argumenter, comparer différents modes d`argumentation.	12	2 lekcijas 4 praktiskas nodarbības
Changements de société Problēmu analīze un izklāsts tekstā. Interview, article de journal, essai.	16	2 lekcija 6 praktiskas nodarbības
Rôle des médias Debates presē un televīzijā. Komentēšanas metodika.	12	2 lekcija 4 interaktīva nodarbība
Rédaction d'un résumé d'un article	16	2 lekcija

scientifique but de l'étude; origine des données; sélection des études; extraction des données, synthèse des résultats; conclusion.		6 praktiskas nodarbības
Eksāmens	2	
Kopā:	160	

Studenta patstāvīgais darbs	**Apjoms stundās**
Rakstu darbi (vismaz 10 katrā kursa sadaļā), gatavošanās diskusijām, tekstu analīze, kopsavilkumu un pārskatu veidošana, referāts, prezentācija, zinātnisks raksts studiju darba izvēlētās pētījuma tēmas ietvaros, gatavošanās pārbaudes darbiem.	240

Prasības KRP iegūšanai	Teorētiski apgūts kurss, sekmīgi izpildīti patstāvīgā darba uzdevumi, dalība praktiskajās nodarbībās, pozitīvi nokārtoti gala pārbaudījumi (ieskaites un eksāmeni).
Mācību pamatliteratūra	1.Girardet Jacky, Pécheur Jacques *Campus 1*, CLE International, Paris, 2004 2. Girardet Jacky, Pécheur Jacques *Campus 2*, CLE International, Paris, 2005 3. Pécheur Jacques, Costanzo Edvige, Molinié Muriel *Campus 3*, CLE International, Paris, 2004 4.Courtillon Janine, Guyot-Clément Christine *Campus 4*, CLE International, Paris, 2005 5. Abbadie C., Chovelon B., Morsel M.-H. *Expression française écrite et orale*, Presses Universitaires de Grenoble, 2003
Mācību papildliteratūra	1. Courtillon Janine, Guyot-Clément Christine *Cahier d`exercises Campus 4*, CLE International, 2004 2. Miquel Claire *Communication progressive du français*. CLE International, 2004 3.Chovelon Bernadette, Barthe Marie Expression et style: français de perfectionnement.- Saint-Martin-d'Hères: PUG,2002 4.Kober-Kleinert Corrine, Parizet Marie-Louise, Poisson-Quinton Sylvie *Activités pour le Cadre Européen Commun de Référence: niveaux C1-C2*. CLE International 2007
Periodika, interneta resursi un citi avoti	Phosphore, Le Français dans le monde, www.lepointdufle.net http://moodle.liepu.lv/course/view.php?id=80

Kursa autors: **Inga Bliska** 3.04.2011.

Paraksts Paraksta atšifrējums Datums

Kurss apstiprināts: **Zanda Gūtmane** HMZF dekāne

Fakultātes domes sēdes protokols Nr. …, ……...2011.